

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Mirjam Ponjee  
BIG-registraties: 69912200425  
Basisopleiding: Psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: mirjamponjee@hetnet.nl  
AGB-code persoonlijk: 94009952

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Ponjee Psychologie  
E-mailadres: info@ponjeepsychologie.nl  
KvK nummer: 64401448  
Website: www.ponjeepsychologie.nl  
AGB-code praktijk: 94062331

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Psychologische hulpverlening aan ouderen en volwassenen. Aandachtsgebied: gespecialiseerd in psychologische zorg (diagnostiek, behandeling en begeleiding) voor ouderen en hun mantelzorgers (partner, kinderen, familie).

Type klachten: Stemmingsklachten, angstklachten, rouw- en verlieservaringen, levensfaseproblematiek, enkelvoudig trauma (PTSS), dementie/andere cognitieve stoornissen, problematiek rondom NAH, problematiek rondom de Ziekte van Parkinson,.

Behandelvormen: eclecticisch; cognitieve gedragstherapie/oplossingsgerichte therapie/ACT, EMDR, mediatieve therapie (begeleiding van het systeem rondom bijvoorbeeld iemand met dementie), psycho-educatie.

#### 3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Delirium, dementie en overig

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

#### Regiebehandelaar1

Naam: Mirjam Ponjee  
BIG-registratienummer: 69912200425

## 5. Professioneel netwerk

### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)

Anders: Verpleeghuizen, casemanagers dementie, indien nodig gerieters en/of specialisten ouderengeneeskunde, overige disciplines zoals fysiotherapie, ergotherapie en logopedie (bijv. rondom Ziekte van Parkinson)

### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen, specialisten ouderengeneeskunde (SOG), Verpleegkundig specialisten, POH, collegapsychologen en zo nodig andere disciplines (zoals fysiotherapie, ergotherapie, logopedie)

### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie verwijzer (huisarts, specialist ouderengeneeskunde) bij casuïstiek mbt dementie, onbegrepen gedrag of plaatsingsadvies verpleeghuis, of verhelderen hulpvraag/indicatiestelling.  
Overleg rondom medicatie/psychosociale interventies, eventuele doorverwijzingen  
Informereren verwijzer na intake en bij einde behandeling  
Daarnaast intervisie met collegapsychologen

### 5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Indien de praktijk niet bereikbaar is (avond/nacht/weekend) kan de cliënt bij crisissituaties altijd contact opnemen met de eigen huisarts, huisartsenpost of de GGZ-crisisdienst.

### 5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Verwijzing spoeddiensten gaat via de huisarts

## 6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## 7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.nza.nl/regelgeving/tarieven](http://www.nza.nl/regelgeving/tarieven)

## 8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging  
Link naar website: [www.psynip.nl/het-nip/kwaliteit](http://www.psynip.nl/het-nip/kwaliteit)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Cliënten kunnen bij mij (Mirjam Ponjee) terecht met klachten over de behandeling/begeleiding. In eerste instantie zal ik de klacht zelf met cliënt bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenregeling /klachtenfunctionaris van het NIP

**Link naar website:**

[www.psynip.nl/tuchtrecht-en-klachten](http://www.psynip.nl/tuchtrecht-en-klachten)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

- Mw. drs. DEN Mijtjens, GZ-psycholoog BIG

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: website [www.ponjeepsychologie.nl](http://www.ponjeepsychologie.nl) (in ontwikkeling): werkwijze/wachttijden

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De aanmelding kan telefonisch of per mail worden gedaan. De gehele aanmeldprocedure, inclusief de intake, wordt uitgevoerd door Mirjam Ponjee (praktijkhouder). Bij telefonische aanmelding wordt meteen een afspraak gepland voor intake, bij aanmelding via mail wordt dit binnen 24 uur (op werkdagen, binnen kantooruren) gedaan.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mirjam Ponjee

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee

## **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Mirjam Ponjee

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Mirjam Ponjee

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Tijdens intakegesprek informeren over beloop van de behandeling, regelmatige evaluatie van het opgestelde behandelplan met cliënt . Bij afronding van behandeling eindverslag voor de verwijzer (indien cliënt toestemming geeft) en cliënttevredenheidsonderzoek.

Privacy-verklaring kan worden ingevuld tijdens intake.

Indien gewenst en met toestemming van de cliënt is het ook mogelijk een naaste mee te nemen.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking behandelplan, tussentijdse evaluaties en monitoring door middel van vragenlijsten.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In het intake-gesprek wordt het behandelplan opgesteld met concrete doelstellingen en een inschatting van het aantal benodigde gesprekken. Na elke paar gesprekken vindt er een evaluatie en eventuele bijstelling plaats. Aan het eind vindt afsluiting plaats met een eindevaluatie.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Mondelinge evaluatie en daarnaast een cliënttevredenheidsvragenlijst (SRS)

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Mirjam Ponjee

Plaats: Oisterwijk

Datum: 01-08-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja